Уважаемые жители района!

Получить услуги органов местного самоуправления, городских и сельских поселений вы можете в СМАРТ- МФЦ в р.п. Панино, как в бумажном, так и в электронном виде. Муниципальные услуги, которые можно получить в нашем филиале:

1. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена.

2. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.

3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов.

4. Предоставление в собственность и аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах.

5. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.

6. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков. находящихся в частной собственности.

7. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

8. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

9. Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

10. Раздел, объединение и перераспределение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

11. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.

12. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.

13. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

14. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.

15. Государственная регистрация заявления общественных организаций (объединений) о проведении общественной экологической экспертизы.

16. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

17. Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

18. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений.

19. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

20. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).

21. Присвоение квалификационных категорий спортивных судей в порядке, установленном Положением о спортивных судьях.

22. Присвоение спортивных разрядов в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации.

23. Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков.

24. Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков.

25. Выдача разрешения на строительство.

26. Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.

27. Предоставление градостроительного плана земельного участка.

28. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

29. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

30. Направление уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

31. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

32. Прием в муниципальные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки.

33. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством РФ, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

34. Принятие решения о назначении опекуна, попечителя в отношении несовершеннолетних лиц.

35. Принятие решения об освобождении опекуна, попечителя от исполнения ими своих обязанностей в отношении несовершеннолетних лиц.

36. Подготовка согласия в случаях, установленных действующим законодательством, при установлении отцовства.

37. Подготовка согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания.

38. Подготовка согласия на контакт с детьми, если их родительские права ограничены судом.

39. Подготовка в соответствии с Федеральным законом «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных несовершеннолетних лиц.

40. Назначение и выплата денежных средств на содержание подопечного ребенка в семьях опекунов (попечителей) и приемных семьях в порядке и размере, установленных законом Воронежской области.

Приглашаем вас посетить СМАРТ- МФЦ в р.п. Панино для получения услуг органов местного самоуправления. При получении услуг в секторе пользовательского сопровождения вам окажут консультативную помощь в работе с электронными ресурсами.